ACTA DE REUNION

TEMA: **ACLARACION DE CUENTAS**

Fecha:	14/11/2024	Hora:	09:00 am	Lugar o forma de reunión:	Microsoft Teams	Ciudad:	Cartagena
Modalidad:	**Capacitación**		**Entrenamiento**		**Reunión**	**X**	

OBJETIVO DE LA REUNIÓN: Llevar a cabo de forma virtual, aclaración, conciliación de cartera y liquidación de contratos a corte 30/09/2024, entre **MUTUAL SER** y **SABBAG RADIOLOGOS S A- 802000333**

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

Siendo la hora 09:00 AM del día 30/09/2024, **se inicia Reunión Virtual en la plataforma** Microsoft **Teams,** con los siguientes funcionarios:

LUISA MATUTE ROMERO: MUTUAL SER
TANIA JIMENEZ: SABBAG RADIOLOGOS S A- 802000333

Se establecen los siguientes puntos.

1- Se realizó análisis de los servicios prestados y radicados por el prestador con corte a 30/09/2024 y se evidencian los siguientes hallazgos:

Valor reportado: **$ 4.168.001.109**

ESTADO DE FACTURAS	VALORES BRUTO
CANCELADA	$ 1.114.459.804
DEVUELTAS	$ 600.480
FACTURAS EN REVISION	$ 2.738.775.457
GLOSAS POR CONCILIAR	$ 151.922.200
NO RADICADAS	$ 7.106.031
SALDO CONTRATO LIQUIDADOS	$ 2.812.023
SALDO A FAVOR DE LA IPS-ESE	$ 152.325.113
PAGO POR LEGALIZAR	$ 46.330.460

ACTA DE REUNION

COMPROMISOS

EPSS	Soportará los saldos que se relacionan como cancelada	Soportes en el portal de pagos
	Se asignará cita para la conciliación de glosas 21/11/2024 - Responsable área de auditoría	

IPS	Descargar los saldos que se relacionan como cancelada
	Descargar los saldos que se relacionan como saldo de contrato liquidado
	Resolver las facturas notificadas como devueltas y una vez sea subsanada dar respuesta al correo glosasydevolucionesatlantico@mutualser.com
	Una vez se reciba las autorizaciones de las facturas NO RADICADAS, radicarlas

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD	FIRMA Y/O IMAGEN SOPORTE DE REUNION
LUISA MATUTE ROMERO	ANALISTA DE CUENTAS POR PAGAR	MUTUAL SER	
TANIA JIMENEZ	CARTERA	**SABBAG RADIOLOGOS S A**	

ACTA DE REUNION

